

**DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
COORDINACIÓN DE SELECCIÓN Y DESARROLLO
FEBRERO DE 2024**

Denominación del cargo	DIRECTOR(A) DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES
Perfil académico	Título profesional universitario en relaciones internacionales, negocios internacionales, administración de empresas, licenciado en educación o ciencias humanas; con estudios de posgrado culminados (maestría) en educación, ciencias políticas o sociales, áreas administrativas o conexas a su profesión.
Experiencia	Mínimo cinco (5) años de experiencia especificados así: Gestión de la internacionalización, movilidad académica, Internacionalización de la investigación, internacionalización del currículo y cooperación internacional de acuerdo a los lineamientos establecidos por la universidad. Experiencia en tendencias y rankings referentes del sector educativo que promueva el posicionamiento y visibilidad de la universidad a nivel nacional e internacional.
Habilidades personales	Conciencia Institucional, humanización del servicio, compromiso con calidad, visión compartida, movilizador, integrador, pensamiento estratégico, inteligencia racional.
Principales funciones	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar, implementar y evaluar las políticas de relaciones internacionales e interinstitucionales a nivel nacional e internacional en la Santoto Colombia. 2. Gestionar ante las instituciones nacionales e internacionales, convenios y relaciones de apoyo e intercambio académico. 3. Evaluar proyectos y documentos de trascendencia institucional, acreditaciones y demás afines al objeto de la oficina de relaciones internacionales. 4. Promover, dar seguimiento y formalizar los ejercicios de movilidad académica estudiantil, docente y administrativa 5. Apoyar la elaboración del presupuesto de la oficina y velar por su aprobación, ejecución y cumplimiento. 6. Participar activamente en las sesiones académicas y/o administrativas convocadas por estamentos internos como consejos, comités especiales o aquellos determinados por la rectoría. 7. Presentar a la comunidad universitaria, iniciativas y propuestas orientadas al desarrollo de la internacionalización académica de la Universidad.
Jornada laboral	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 6:00 p.m.
Tipo de contrato	Término fijo
Salario	A convenir
Recepción de hojas de vida y anexos	Las hojas de vida serán recibidas únicamente a través del correo electrónico coord.seleccion@usta.edu.co hasta el 1 de marzo de 2024 y solo se tendrán en cuenta las que indiquen en el asunto el cargo para el cual se postulan.